

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Новозыбковский сельскохозяйственный техникум – филиал ФГБОУ ВО  
«Брянский государственный аграрный университет»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.08. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальность 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной  
техники и оборудования

Квалификация – техник-механик

Форма обучения - очная

Новозыбков, 2021 г.

СОГЛАСОВАНО:

Зав. библиотекой



Н.В.Лобачева

19.04. 2021 г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ЦМК  
общеобразовательных  
дисциплин

Протокол № 8 от

20.04.2021 г.



И.Ф.Герасименко

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по  
учебной и  
воспитательной работе



И.С.Иванова

22.04.2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности разработана на основе примерной программы, которая является частью примерной основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО – ТОП - 50) по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, утвержденного приказом от 09 декабря 2016 г. № 1564 и зарегистрированным в Минюсте России 22 декабря 2016 г. N 44896.

Организация-разработчик: Новозыбковский филиал ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

Разработчик: Однолько Юлия Ивановна, преподаватель Новозыбковского сельскохозяйственного техникума – филиала ФГБОУ ВО «Брянский государственный аграрный университет»

Рецензент: Приходько Татьяна Васильевна, преподаватель информатики и специальных дисциплин, высшая квалификационная категория, ГОУ СПО «Новозыбковский профессионально-педагогический колледж»

Рекомендована методическим советом Новозыбковского сельскохозяйственного техникума – филиала ФГБОУ ВО «Брянский государственный аграрный университет»

Протокол заседания № 05 от «22» апреля 2021 года

## СОДЕРЖАНИЕ

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Приложение 1. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Информационные технологии в профессиональной деятельности

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина является общепрофессиональной и входит в профессиональный учебный цикл ППССЗ.

**1.3. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:**

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.3-1.6 ПК 2.1, 2.2 ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 09 ОК 10	использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального; применять компьютерные и телекоммуникационные средства.	основные понятия автоматизированной обработки информации; общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающиеся приобретают практический опыт в:

- умении работать с текстовым процессором при создании таблиц, при работе с объектами и изображениями;
- анализе внешних устройств, их назначении, основных характеристиках и параметрах, принципах и особенностях их работы;

- решении задач при использовании Ms Excel, в т.ч. производственных;
- в умении использовать глобальную сеть Internet;

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование **общих компетенций (ОК)**, включающих в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Содержание учебной дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования и овладению **профессиональными компетенциями (ПК)**:

ПК 1.3. Осуществлять подбор почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами, в соответствии с условиями работы.

ПК 1.4. Выполнять настройку и регулировку почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами для выполнения технологических операций в соответствии с технологическими картами.

ПК 1.5. Выполнять настройку и регулировку машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.

ПК 1.6. Выполнять настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей в соответствии требованиями к выполнению технологических операций.

ПК 2.1. Осуществлять выбор, обоснование, расчет состава машинно-тракторного агрегата и определение его эксплуатационных показателей в соответствии с технологической картой на выполнение сельскохозяйственных работ.

ПК 2.2. Осуществлять подбор режимов работы, выбор и обоснование способа движения машинно-тракторного агрегата в соответствии с условиями работы.

ПК 3.1. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов и другого инженерно-технологического оборудования в соответствии с графиком проведения технических обслуживания и ремонтов.

ПК 3.2. Определять способы ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием.

ПК 3.3. Оформлять заявки на материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с нормативами.

ПК 3.4. Подбирать материалы, узлы и агрегаты, необходимые для проведения ремонта.

ПК 3.6. Использовать расходные, горюче-смазочные материалы и технические жидкости, инструмент, оборудование, средства индивидуальной защиты, необходимые для выполнения работ.

ПК 3.9. Оформлять документы о проведении технического обслуживания, ремонта, постановки и снятия с хранения сельскохозяйственной техники.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	68
<i>Самостоятельная работа</i>	8
<b>Объем образовательной программы</b>	60
в том числе:	
теоретическое обучение	38
практическая подготовка (практические занятия)	22
<i>Самостоятельная работа</i>	8
<b>Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета в 6 семестре</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Информация. Информационные системы. Информационные технологии.</b>		<b>6</b>	
Тема 1.1. ТБ. Информация, её виды, свойства и роль в окружающем мире и производстве.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ПК 1.3-1.6, ПК 2.1, 2.2 ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10
	ТБ в кабинете ИТ.	2	
	Информация, ее виды, свойства.		
	Информация и ее роль в окружающем мире и производстве.		
	<b>Самостоятельная работа:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Виды и свойства информации.</li> <li>• Память и виды памяти.</li> </ul>	<b>2</b>	
Тема 1.2. Информационные системы, понятие и определения, виды.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ПК 1.3-1.6, ПК 2.1, 2.2 ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10
	Понятие ИС.	2	
	Производственные и информационные системы.		
	Определение информационных технологий.		
<b>Раздел 2. Технические средства автоматизированных систем.</b>		<b>10</b>	
Тема 2.1. Персональный компьютер: назначение, принципы работы основных устройств.	<b>Содержание учебного материала.</b>		ПК 1.3-1.6, ПК 2.1, 2.2 ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10
	Назначение ПК.	2	
	Принципы работы основных устройств.		
Тема 2.2. Устройства ввода, вывода информации, основные характеристики.	<b>Содержание учебного материала.</b>		ПК 1.3-1.6, ПК 2.1, 2.2 ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10
	Устройства ввода информации, их виды, характеристики.	2	
	Устройства вывода информации, их виды, характеристики.		
Тема 2.3. Внешние запоминающие устройства основные характеристики и принципы их работы.	<b>Содержание учебного материала.</b>		ПК 1.3-1.6, ПК 2.1, 2.2 ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10
	Внешние устройства, понятия, назначения.	2	
	Основные характеристики и параметры устройств.		
	Принципы и особенности работы внешних устройств.		
Тема 2.4. Сеть: понятие,	<b>Содержание учебного материала.</b>	<b>2</b>	ПК 1.3-1.6, ПК 2.1, 2.2

назначение, виды.	Сеть: понятие, назначение, виды.		ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10
<b>Тема 2.5.</b> Программный принцип управления компьютером. ОС: назначение, состав, загрузка.	<b>Содержание учебного материала.</b>	<b>2</b>	ПК 1.3-1.6, ПК 2.1, 2.2 ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10
	Программный принцип управления компьютером.	2	
	ОС: назначение, состав, загрузка.		
<b>Раздел 3. Технология работы с текстовыми документами в текстовом редакторе Microsoft Word.</b>		<b>12</b>	
	<b>Содержание учебного материала.</b>	<b>2</b>	
<b>Тема 3.1.</b> Текстовый редактор, его возможности, основные элементы окна.	Текстовый редактор, его возможности.	2	ПК 1.3-1.6, ПК 2.1, 2.2 ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10
	Основные элементы окна программы.		
	Текстовые файлы, создание и сохранение файлов.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>	
	Ms Word. Форматирование. Многоуровневые списки, колонтитулы.	2	ПК 1.3-1.6, ПК 2.1, 2.2 ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10
	Ms Word. Работа с таблицами и изображениями.	2	ПК 1.3-1.6, ПК 2.1, 2.2 ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10
	Ms Word. Фигуры, объекты SmartArt.	2	ПК 1.3-1.6, ПК 2.1, 2.2 ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10
	Ms Word. Работа с формулами. Оформление служебных документов согласно ГОСТа.	2	ПК 1.3-1.6, ПК 2.1, 2.2 ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>2</b>	
	Использование текстовых процессоров в издательстве.		
<b>Раздел 4. Технология обработки числовых данных в электронных таблицах Microsoft Excel.</b>		<b>12</b>	
<b>Тема 4.1.</b> Основы работы в Ms Excel, создание таблиц,	<b>Содержание учебного материала.</b>	<b>10</b>	
	Ms Excel: запуск и завершение работы.		ПК 1.3-1.6, ПК 2.1, 2.2

расчетные операции	Создание и сохранение таблиц, расчетные операции.	2	ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10
	Построение диаграмм в Ms Excel, связь таблиц.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>	
	Ms Excel. Работа с таблицами, построение списков, форматирование ячеек.	2	ПК 1.3-1.6, ПК 2.1, 2.2 ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10
	Ms Excel. Работа с формулами, относительная и абсолютная ссылка.	2	ПК 1.3-1.6, ПК 2.1, 2.2 ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10
	Фильтрация данных и условное форматирование в Ms Excel.	2	ПК 1.3-1.6, ПК 2.1, 2.2 ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10
	Использование Ms Excel для решения задач, в т.ч. производственных.	2	ПК 1.3-1.6, ПК 2.1, 2.2 ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10
<b>Самостоятельная работа</b> Электронные таблицы как информационные объекты	<b>2</b>		
<b>Раздел 5. Технология работы с базами данных Microsoft Access.</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 5.1.</b> Общие сведения о БД. Интерфейс, формы и таблицы.	<b>Содержание учебного материала.</b>	<b>2</b>	ПК 1.3-1.6, ПК 2.1, 2.2 ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10
	Понятие БД, сведения.		
	Окно. Основные элементы БД.	2	
<b>Тема 5.2.</b> Работа с запросами и отчетами.	<b>Содержание учебного материала.</b>	<b>2</b>	ПК 1.3-1.6, ПК 2.1, 2.2 ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10
	Формы и таблицы. Связь между таблицами.	2	
	Запросы. Отчеты.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	Ms Access. Работа с таблицами.	2	ПК 1.3-1.6, ПК 2.1, 2.2 ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10
	Ms Access. Создание запросов, отчетов. Печать отчетов.	2	ПК 1.3-1.6, ПК 2.1, 2.2 ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10
<b>Раздел 6. Технология подготовки презентаций в Microsoft PowerPoint.</b>		<b>6</b>	

<b>Тема 6.1.</b> Общие сведения о презентациях, их назначение	<b>Содержание учебного материала.</b>	<b>2</b>	ПК 1.3-1.6, ПК 2.1, 2.2 ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10
	Общие сведения о презентациях		
	Создание и редактирование презентаций.	2	
<b>Тема 6.2.</b> Операции со слайдами, настройка анимации, демонстрация слайдов.	<b>Содержание учебного материала.</b>	<b>2</b>	ПК 1.3-1.6, ПК 2.1, 2.2 ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10
	Общие операции со слайдами.	2	
	Настройка анимации слайдов, демонстрация слайдов.		
	<b>Самостоятельная работа</b> Ms Power Point. Создание презентации	<b>2</b>	
<b>Раздел 7. Характеристика справочно-информационных систем</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 7.1.</b> Информационно-справочные системы, основные характеристики, виды.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ПК 1.3-1.6, ПК 2.1, 2.2 ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10
	Понятие информационно-справочных систем.		
	Характеристики ИСС.		
	Виды ИСС.		
<b>Тема 7.2.</b> Глобальная сеть Internet.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ПК 1.3-1.6, ПК 2.1, 2.2 ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10
	Определение и назначение сети Internet.		
	Особенности сети.		
<b>Тема 7.3.</b> Поиск информации в сети.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ПК 1.3-1.6, ПК 2.1, 2.2 ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10
	Браузеры, виды.		
	Поиск информации.		
<b>Тема 7.4.</b> Создание почтового ящика.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ПК 1.3-1.6, ПК 2.1, 2.2 ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10
	Способы создания почтового ящика.		
	Работа с сообщениями.		
<b>Раздел 8. Прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы в профессиональной деятельности.</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 8.1.</b> Архиваторы и архивация, их назначение	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ПК 1.3-1.6, ПК 2.1, 2.2 ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10
	Архиваторы, понятие архивации.		
	Причины архивации.	2	
<b>Тема 8.2.</b> Компьютерные вирусы и антивирусные программы, их назначение	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ПК 1.3-1.6, ПК 2.1, 2.2 ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10
	Программы – архиваторы.		
	Понятие компьютерных вирусов, антивирусные программы.	2	

Виды защиты информации.		
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 6 семестре</b>		
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>8</b>	
<b>Всего:</b>	<b>60</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Учебная аудитория для проведения учебных занятий, для обеспечения выполнения обучающимися лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров, для групповых и индивидуальных консультаций, для самостоятельной работы, для текущего контроля и промежуточной аттестации:

##### **Кабинет Информационные технологии в профессиональной деятельности № У401.**

- Рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя.

- Комплект учебно-наглядных пособий, (плакаты, стенды, схемы, красные книги), доска учебная меловая + магнит.

- Комплекты учебных и учебно-методических материалов.

- Мультимедийное оборудование: мобильный персональный компьютер ASUS X58C01 – 1 шт., (ОС Calculate Linux Desktop, офисный пакет LibreOffice, веб-браузер Firefox, архиватор 7-zip); МФУ Samsung A4 SL-M2070 – 1 шт., переносной комплект мультимедиа аппаратуры (мультимедийный проектор INFOCUS - 1 шт., экран на треноге - 1 шт., ноутбук Samsung NP-RC710-S02 - 1 шт. (ОС Windows Strtr 7 №06-0512 от 14.05.2012, офисный пакет MS Office std 2010 № 07-0812 от 27.08.2012, веб-браузер Firefox, архиватор 7-zip)).

##### **Учебная аудитория для самостоятельной подготовки студентов № У403.**

- Рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя.

- Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (стенды, схемы, плакаты).

- Мультимедийное оборудование: компьютер в сборе с выходом в Интернет – 5 шт. (ОС Calculate Linux Desktop, офисный пакет LibreOffice, веб-браузер Firefox, архиватор 7-zip); МФУ HP LaserJet Pro MFP M28a – 1 шт.; переносной комплект мультимедиа аппаратуры (мультимедийный проектор INFOCUS - 1 шт., экран на треноге - 1 шт., ноутбук Samsung NP-RC710-S02 - 1 шт., ОС Windows Strtr 7 №06-0512 от 14.05.2012, офисный пакет MS Office std 2010 № 07-0812 от 27.08.2012, веб-браузер Firefox, архиватор 7-zip).

##### **Читальный зал библиотеки с выходом в сеть Интернет.**

Материально – техническое обеспечение:

Столы, стулья на 80 посадочных мест

- Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (стенды, схемы, плакаты).

- Мультимедийное оборудование: компьютер в сборе – 10 шт. (ОС Calculate Linux Desktop, офисный пакет LibreOffice, веб-браузер Firefox, архиватор 7-zip); переносной комплект мультимедиа аппаратуры (мультимедийный

проектор INFOCUS - 1 шт., экран на треноге - 1 шт., ноутбук Samsung NP-RC710-S02 - 1 шт., ОС Windows Strtr 7 №06-0512 от 14.05.2012, офисный пакет MS Office std 2010 № 07-0812 от 27.08.2012, веб-браузер Firefox, архиватор 7-zip).

**Учебно-методическое обеспечение:** учебно-методический комплекс учебной дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности, включающий рабочую программу дисциплины, календарно-тематический план дисциплины, методические рекомендации для преподавателей по общим вопросам преподавания, методические рекомендации для студентов по изучению дисциплины, методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся, методические рекомендации по выполнению практических и лабораторных занятий, комплект поурочных планов, конспекты лекций по дисциплине, фонд оценочных средств дисциплины.

### **3.2. Информационное обеспечение**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### **Основная литература:**

- 1) Синаторов С.В. Информационные технологии. Задачник: учебное пособие / Синаторов С.В. — Москва: КноРус, 2020. — 253 с. — ISBN 978-5-406-01329-8. — URL: <https://book.ru/book/934646>
- 2) Филимонова Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник / Филимонова Е.В. — Москва: КноРус, 2019. — 482 с. — ISBN 978-5-406-06532-7. — URL: <https://book.ru/book/929468>
- 3) Ляхович В.Ф. Основы информатики: учебник / Ляхович В.Ф., Молодцов В.А., Рыжикова Н.Б. — Москва: КноРус, 2020. — 347 с. — ISBN 978-5-406-07596-8. — URL: <https://book.ru/book/932956>
- 4) Демидов Л.Н. Основы информатики: учебник / Демидов Л.Н., Коновалова О.В., Костиков Ю.А., Терновсков В.Б. — Москва: КноРус, 2019. — 391 с. — ISBN 978-5-406-06333-0. — URL: <https://book.ru/book/932955>

#### **Дополнительная литература:**

- 1) Угринович Н.Д. Информатика: учебник / Угринович Н.Д. — Москва: КноРус, 2020. — 377 с. — ISBN 978-5-406-07314-8. — URL: <https://book.ru/book/932057>
- 2) Абдуллаева О.С. Информационные технологии. Практикум: учебное пособие / Абдуллаева О.С. — Москва: Русайнс, 2020. — 119 с. — ISBN 978-5-4365-5577-5. — URL: <https://book.ru/book/937025>

- 3) Прохорский Г.В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / Прохорский Г.В. — Москва: КноРус, 2019. — 271 с. — ISBN 978-5-406-01669-5. — URL: <https://book.ru/book/936664>

### **Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

- Компьютерная информационно-правовая система «КонсультантПлюс»  
 Профессиональная справочная система «Техэксперт»  
 Официальный интернет-портал базы данных правовой информации  
<http://pravo.gov.ru/>  
 Портал Федеральных государственных образовательных стандартов  
<https://fgos.ru/>  
 Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru/>  
 Web of Science Core Collection политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных  
<http://www.webofscience.com>  
 Полнотекстовый архив «Национальный Электронно-Информационный Консорциум» (НЭИКОН) <https://neicon.ru/>  
 Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com/>

### **Электронные полнотекстовые ресурсы научной библиотеки**

Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа	Адрес в сети Интернет
Электронная библиотечная система «Лань» Контракт № 0503/21 от 17.03.2021 Коллекция «Ветеринария и сельское хозяйство», «Технология пищевых производств», «Инженерно-технические науки» - издательство Лань ЭБС Лань. Подключены все журналы. Доступ по IP-адресам университета, с личных компьютеров по	С 17.03.2021 до 17.03.2022	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>

индивидуальным логинам и паролям без ограничения числа пользователей		
Электронно- библиотечная система "Национальный цифровой ресурс "РУКОНТ". Контракт № 21/21 от 17.03.2021. Доступ к коллекциям «Колос-С» и ФГБНУ «Росинформагротех» по общему логину/паролю без привязки к IP-адресу без ограничения числа пользователей.	С 17.03.2021 до 17.03.2022	<a href="http://rucont.ru/">http://rucont.ru/</a>
Информационные услуги электронного справочника «Информιο» - ВУЗ и СУЗ. Контракт КО 337 от 13.03.2020. Подключен весь массив. Доступ по общему логину/паролю без привязки к IP-адресу без ограничения числа пользователей.	С 13.03.2020 по 12.03.2021	<a href="http://www.informio.ru">www.informio.ru</a>
Электронно- библиотечная система «AgriLib», ФГБОУ ВО РГАЗУ. Подключен весь массив. Доступ по индивидуальным логинам и паролям без ограничения числа пользователей	С 13.03.2020 по 12.03.2021	<a href="http://ebs.rgazu.ru/">http://ebs.rgazu.ru/</a>
Электронная библиотечная система «BOOK.RU» Контракт Контракт № 03/21 от 17.03.2021 Подключена базовая	С 17.03.2021 до 17.03.2022	<a href="http://www.book.ru/">http://www.book.ru/</a>

<p>коллекция. Доступ по IP-адресам университета, с личных компьютеров по общему логину/паролю без ограничения числа пользователей</p>		
<p>Электронно-библиотечная система «Ай Пи Эр Медиа» Контракт № 7804/21 от 17.03.2021 Подключена Базовая версия «Премиум», которая представляет собой электронную библиотеку полнотекстовых изданий (более 25 000) и журналов (более 6 000 номеров). Доступ по IP-адресам университета, с личных компьютеров по общему логину/паролю без ограничения числа пользователей</p>	<p>С 17.03.2021 до 17.03.2022</p>	<p><a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a></p>
<p>ИС «Единое окно» Бесплатный, свободный, неограниченный доступ к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для общего и профессионального образования.</p>	<p>Срок действия неограничен</p>	<p><a href="http://window.edu.ru.">http://window.edu.ru.</a></p>
<p>Доступ к полнотекстовым документам, учебно-методическим пособиям, авторами которых являются</p>	<p>бессрочный</p>	<p><a href="http://www.bgsha.com">www.bgsha.com</a></p>

сотрудники Брянского ГАУ и его филиалов. Доступ по кодовому слову без привязки к IP- адресу и без ограничения числа пользователей		
---	--	--

## Периодическая печать

Название	Годы подписки (или выпуска)	Местонахождение
Беспроводные технологии. № 2	2020	<a href="http://www.iprbookshop.ru/102317.html">http://www.iprbookshop.ru/102317.html</a>
Вестник Сибирского института бизнеса и информационных технологий. № 4	2019	<a href="http://www.iprbookshop.ru/102217.html">http://www.iprbookshop.ru/102217.html</a>
Открытые Системы. СУБД. № 4	2018	<a href="http://www.iprbookshop.ru/81240.html">http://www.iprbookshop.ru/81240.html</a>
Windows IT Pro/RE. № 12	2018	<a href="http://www.iprbookshop.ru/81229.html">http://www.iprbookshop.ru/81229.html</a>
Прикладная информатика. 2020	2006-2020	<a href="http://www.iprbookshop.ru/99681.html">http://www.iprbookshop.ru/99681.html</a>

### Интернет-ресурсы:

1. Образовательные ресурсы. Сетевые компьютерные практикумы по информатике <http://webpractice.cm.ru/>
2. Информатика и информационные технологии в образовании <http://www.rusedu.info/>
3. Портал [Клякс@.net](http://www.klyaksa.net/) <http://www.klyaksa.net/>
4. Информатика на пять <http://www.5byte.ru/>
5. Газета "Информатика" Издательского дома "Первое сентября" <http://inf.1september.ru/>
6. Интернет-университет Информационных Технологий <http://www.intuit.ru/>

### 3.3. Общие требования к реализации образовательного процесса

Реализация программы предполагает использование традиционных, активных и интерактивных форм обучения на учебных занятиях в сочетании с внеаудиторной работой обучающегося.

№ п/п	Наименование темы/ раздела	Применяемые активные и интерактивные методы	Краткая характеристика
1	Внешние устройства. Их назначение, типы, основные характеристики и параметры, принципы и особенности их работы.	Работа в тройках	Обучающиеся составляют набор внешних устройств подключаемых к ПК, каждый, характеризует свое устройство.
2	Текстовый редактор, его возможности, основные элементы окна программы. Текстовые файлы, создание и сохранение, понятия о шаблонах и стилях, основные операции с текстом.	Урок - презентация	Обучающиеся создают презентацию по данной теме
3	Ms Word. Фигуры, объекты SmartArt	Творческое задание	Обучающиеся из предложенных фигур и объектов должны составить свой рисунок.
4	Ms Excel. Использование Excel для решения задач, в т.ч. производственных	Кейс - метод	Обучающиеся получают набор ситуационных задач и решают их
5	Microsoft Office Access. Создание запросов. Создание отчетов. Печать отчетов	Коллективная мыслительная деятельность – работа в микрогруппах (парах)	Обучающиеся создают запросы, на основе их выполняют по 2 отчета
6	Microsoft Power Point. Создание презентации	Урок - презентация	Обучающиеся создают презентацию по своему выбору
7	APM. Определение, свойства, структура,	Урок - конференция	Обучающиеся заранее получают

	функции и классификация (по направлениям их профессиональной деятельности)		темы докладов и готовят по ним выступления
8	Телекоммуникационные технологии. E-mail. Создание почтового ящика. Отправление и прием сообщений	Творческое задание	Воспроизведение обучающимися полученной ранее информации в виде теста.
9	Архиваторы и архивация. Необходимость архивирования файлов и папок. Архиваторы, их назначение. Программы WinZip и WinRar.	Урок - конференция	Обучающиеся заранее получают темы докладов и готовят по ним выступления
10	Компьютерные вирусы и антивирусные программы, защита информации. Антивирусы, их назначение, методика лечения, чистки, дефрагментации дисков.	Урок - конференция	Обучающиеся заранее получают темы докладов и готовят по ним выступления

Синхронное взаимодействие обучающегося с преподавателем может осуществляться с помощью чата, созданного по учебной дисциплине на платформе «Moodle».

Асинхронное обучение осуществляется в виде самостоятельной работы и контроля за самостоятельной работой по учебной дисциплине.

### **3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого предмета, а также наличием опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сфере. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

### **3.5. Организация образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучение по учебной дисциплине лиц, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных

возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в техникуме предусматривается создание специальных условий, включающих в себя использование специальных образовательных программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания техникума и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении среднепрофессионального образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, с учетом особых потребностей обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Знания:</b>		
<p>Основные понятия автоматизированной обработки информации. Общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем. Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации. Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности. Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия автоматизированной обработки информации;</li> <li>- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;</li> <li>- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</li> <li>- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</li> <li>- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;</li> <li>- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.</li> </ul>	<p>Тестирование Устный опрос Письменный опрос Выполнение сообщений, рефератов, докладов, синквейнов. Составление конспектов Заполнение таблиц Творческие задания Подготовка стендовых докладов Дифференцированные задания по карточкам Дифференцированный зачет</p>
<b>Умения:</b>		
<p>Использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в</li> </ul>	<p>Ролевая игра Ситуационные задачи Практические задания Кейс – задания Индивидуальные проекты Дифференцированный</p>

<p>ориентированных информационных систем. Использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального. Применять компьютерные и телекоммуникационные средства.</p>	<p>профессионально ориентированных информационных систем; - использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального; - применять компьютерные и телекоммуникационные средства.</p>	<p>зачет</p>
---	---	--------------

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№п/ п	Раздел рабочей программы	Краткое содержание изменение/дополнения	Дата, № протокола ЦМК	Подпись председ ателя ЦМК

## Рецензия

на рабочую программу  
дисциплины Информационные технологии в профессиональной  
деятельности  
специальность 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной  
техники и оборудования.

Рабочая программа дисциплины ОП.08. Информационные технологии в профессиональной деятельности разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

В рабочей программе представлены: структура и содержание дисциплины, условия реализации рабочей программы, самостоятельная внеаудиторная работа студентов, форма промежуточной аттестации студентов, контроль и оценка результатов освоения дисциплины, информационное обеспечение дисциплины.

Все разделы рабочей программы ориентированы на достижение знаний, умений, формируемый практический опыт, которыми должен овладеть обучающийся и в полной мере отвечают требованиям стандарта. Каждый раздел программы раскрывает рассматриваемые вопросы в логической последовательности, определяемой закономерностями обучения студентов.

В рабочей программе отражены общие и профессиональные компетенции, на формирование которых направлена дисциплина.

В программе отражена максимальная учебная нагрузка, включающая в себя аудиторную учебную нагрузку и самостоятельную внеаудиторную в соответствии с учебным планом по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

Разработанные формы и методы позволяют в полной мере осуществлять контроль и оценку результатов обучения.

Программа дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности выполнена на хорошем методическом уровне и может быть рекомендована для образовательных учреждений среднего профессионального образования.

Рецензент:

Преподаватель информатики и специальных дисциплин,  
высшей квалификационной категории  
ГАПОУ «Новозыбковский  
профессионально-педагогический колледж»



Приходько Т.В.